



कमलपोखरी, काठमाण्डौ, नेपाल

फोन नं. +९७७-१-४४३१८८४, +९७७-१-४४४५६३४

Email: info@mahalaxmilife.com.np URL: www.mahalaxmilife.com

### विवरण सार्वजनिक गरेको अवधि २०७६/०७/०१ देखि २०७६/०९/२९ सम्म

- १) निकायको स्वरूप र प्रकृती : कम्पनी ऐन, २०६३ बमोजिम स्थापना भई बीमा ऐन, २०४९ बमोजिम संचालित जीवन बीमा कम्पनी।
- २) निकायको काम कर्तव्य र अधिकार: कम्पनी ऐन, २०६३ बीमा ऐन २०४९, धितोपत्र ऐन, २०६३ प्रचलित ऐन, कानुन, नियम तथा निर्देशिकाहरूको अधिनमा रही उद्देश्य अनुसारको काम गर्ने।
- ३) निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण: २०७६ साल पौष ३० सम्ममा कार्यरत कर्मचारी संख्या २०५ रहेको छ। विभिन्न विभागहरू गठन गरी कम्पनीले तोकेको कार्य विभिन्न पदमा कार्यरत कर्मचारी मार्फत भई रहेको छ।
- ४) निकायबाट प्रदान गरीने सेवा: बीमा ऐन, २०४९ बमोजिम जीवन बीमा कम्पनीले प्रदान गर्न सक्ने सम्पुर्ण बीमा सेवाहरू।
- ५) सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारीहरू: कम्पनीको प्रधान कार्यालय लगायत विभिन्न ५६ वटा शाखा तथा उपशाखा कार्यालयहरूबाट सेवा प्रदान गर्ने गरिएको छ। शाखा प्रमुखहरूलाई नै जिम्मेवारी दिई आ-आफ्नो शाखाको जिम्मेवार अधिकारी तोकिएको छ। सेवा प्रदान गर्ने शाखा तथा जिम्मेवार अधिकारीहरूको विवरण यस कम्पनीको वेब साईट [www.mahalaxmilife.com.np](http://www.mahalaxmilife.com.np) मा उपलब्ध छ।
- ६) सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि: बीमा समितिबाट तोकिएको बीमा दर बमोजिम र अन्यको हकमा जोखिम विश्लेषणका आधारमा बीमाशुल्क दिने गरिएको छ। दाबी भुक्तानी प्रकृया पुरा गर्न बीमितबाट आवश्यक कागजात प्राप्त भएको मितिले ३५ दिन भित्र भुक्तानी गरिने छ।
- ७) निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी: बीमा कारोबारको सम्बन्धमा जिम्मेवारी अनुसार विभिन्न तहका अधिकारीहरूले निर्णय गर्न सक्ने प्रकृया मिलाइएको छ। विशेष निर्णयको हकमा विषयवस्तु प्रकृति अनुसार कम्पनीका प्रमुख कार्यकारी अधिकृत तथा कम्पनीको संचालक समितिले गर्ने छ।
- ८) निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी: ग्राहकको गुनासो सुन्न तथा उजुरी गर्नका लागि हाल प्रधान कार्यालयका नायव प्रमुख कार्यकारी अधिकृत लाई तोकिएको छ।
- ९) सम्पादन गरेको कामको विवरण: बीमा ऐन २०४९, बीमा नियमावली २०४९ एवं बीमा समितिबाट जारी निर्देशिका तथा परिपत्र बमोजिम जीवन बीमा कम्पनीले गर्न सक्ने सम्पुर्ण कारोबारहरू सम्पादन भइ रहेको छ।
- १०) कार्यालय प्रमुख तथा सूचना अधिकारीको नाम: कार्यालय प्रमुख श्री रमेश कुमार भट्टराई, प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको फोन नं. +९७७-१-४४३१८८४ (Ext. २१४) र सूचना अधिकारी श्री कमल पन्थी, नायव प्रमुख कार्यकारी अधिकृत, फोन नं. +९७७-१-४४४५६३४ (Ext. २१९)। साथै यस कम्पनीका शाखा तथा उपशाखा कार्यालयहरूमा सम्बन्धित शाखा तथा उपशाखा प्रमुखहरूलाई समेत सम्बन्धित शाखा तथा उपशाखाहरूको सरोकारको हकमा सूचना अधिकारीको रूपमा कार्य गर्ने व्यवस्था गरीएको छ।



# महालक्ष्मी लाईफ इन्स्योरेन्स लिमिटेड

## Mahalaxmi Life Insurance Ltd.

- ११) ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची: बीमा ऐन २०४९, कम्पनी ऐन २०६३, धितो पत्र सम्बन्धी ऐन २०६३, मुलुकी देवानी (संहिता) ऐन, २०७४ भाग ५ करार तथा अन्य दायित्व सम्बन्धी व्यवस्था, सम्पत्ति शुद्धिकरण (मनिलाउण्डरीड) निवारण (दोस्रो संसोधन) ऐन २०७०, सम्पत्ति शुद्धिकरण (मनिलाउण्डरीड) निवारण नियमावली २०७३, आयकर ऐन २०५८, श्रम ऐन २०७४, वोनस ऐन २०३० सो ऐन अन्तर्गत बनेका नियम, विनियम, बीमको संस्थागत सुशासन सम्बन्धी निर्देशिका २०७५, सम्पत्ति शुद्धिकरण तथा आतंङ्कवादी क्रियाकलापमा बीत्तिय य लगानी सम्बन्धी निर्देशिका २०७५ तथा नियमनकारी निकायहरूबाट जारी गरिएका निर्देशिकाहरू ।
- १२) आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धि अध्यावधिक विवरण: आ.व. २०७६/७७ को दोस्रो त्रैमासिक सम्म कुल बीमाशुल्क आम्दानी २८ करोड ७२ लाख ३० हजार ८३३ रहेको छ । कुल दाबी भुक्तानी तथा समग्र आर्थिक कारोबारको त्रैमासिक विवरण राष्ट्रिय स्तरको पत्र पत्रिकामा प्रकाशित हुँदै आएको छ । साथै यस कम्पनीको वेभ साईट [www.mahalaxmilife.com.np](http://www.mahalaxmilife.com.np) मा समेत राखिने गरेको छ ।
- १३) तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण: नभएको ।
- १४) अधिल्लो आर्थिक बर्षमा निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना संचालन गरेको भएमा सोको विवरण: वार्षिक साधारण सभा, कर्मचारिहरूलाई पूनर्तज्जकी तालिम तथा अभिकर्ताहरूको तालिम, विभिन्न प्रदेशहरू शाखा तथा उपशाखाहरूको आ.व. २०७५/७६ त्रैमासिक प्रगति समिक्षा तथा गोष्ठी सञ्चालन गरिएको ।
- १५) निकायको वेभ साईट भए सोको विवरण: [www.mahalaxmilife.com.np](http://www.mahalaxmilife.com.np) .
- १६) निकायले प्राप्त गरेको बैदेशिक सहयोग, ऋण, अनुदान, प्राविधिक सहयोग र संझौता सम्बन्धि विवरण: नभएको ।
- १७) सार्वजनिक निकायले संचालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रतिवेदन: वार्षिक प्रतिवेदन, प्रकाशन गरिएका त्रैमासिक आर्थिक विवरणहरू कम्पनीको वेभ साईटमा समेत राखिएको छ ।
- १८) सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण: नभएको ।
- १९) निकायको सूचनाहरू अन्य प्रकाशित भएका वा हुने भएका भए सोको विवरण: कर्मचारी आवश्यकता सम्बन्धमा सूचना मिति २०७६।०८।१७ गते कारोबार दैनिक पत्रिकामा प्रकाशित गरिएको छ, आ.व. २०७६।७७ को दोस्रो त्रैमासिक विवरण मिति २०७६।१०।२४ गतेको अभियान दैनिकमा प्रकाशित गरिएको । बीमा अभिकर्ताको आधारभूत तालिम सम्बन्धी सूचना कम्पनीको वेभ साईट [www.mahalaxmilife.com.np](http://www.mahalaxmilife.com.np) मा समेत राखिने गरेको छ ।